Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos						
Viáticos nacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	**Puesto insitucional**	**Fecha de inicio del viaje**	**Fecha de finalización del viaje**	**Motivo del viaje**	**Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización**	**Valor del viático**
Ximena Castillo Torres, Franklin Chicaiza Valle	Delegada Dirección Económica Financiera/ Gestión Activos Fijos	18/12/2017	22/12/2017	Ibarra, Tulcán, Esmeraldas, Santo Domingo, Guaranda, Riobamba, Tungurahua y Contopaxi - Realizar constatación física y proceso de revalorización de bienes de propiedad del ISSPOL.	Se efectúa la constatación física y se suscribe el Acta - Entrega con cada uno de los señores Coordinadores Provinciales. Para realizar el proceso de revalorización de bienes viajaron conjuntamente con el personal técnico de la consultoría contratada por el ISSPOL.	631.05
Ximena Castillo Torres, Franklin Chicaiza Valle	Delegada Dirección Económica Financiera/ Gestión Activos Fijos	12/12/2017	14/12/2017	Galápagos - Realizar constatación física y proceso de revalorización de bienes de propiedad del ISSPOL.	Se efectúa la constatación física y se suscribe el Acta - Entrega con el señor Coordinador Provincial. Para realizar el proceso de revalorización de bienes viajaron conjuntamente con el personal técnico de la consultoría contratada por el ISSPOL.	320.00
Tyron Armas Castro, Fernando Taipe Imacaña	Técnico Fiscalización de Obras ISSPOL/Conductor	09/01/2018	12/01/2018	Riobamba, Guayaquil y Loja - Realizar inspección técnica de las construcciones de los afiliados que mantienen Préstamos Hipotecarios con el ISSPOL.	Se realiza las inspecciones de construcción; y, se toman fotografías de las obras inspeccionadas, sin encontrar ninguna novedad.	438.20
Ximena Castillo Torres, Franklin Chicaiza Valle	Delegada Dirección Económica Financiera/ Gestión Activos Fijos	26/12/2017	29/12/2017	Pastaza, Morona Santiago, Napo, Francisco de Orellana y Sucumbios - Realizar constatación física y proceso de revalorización de bienes de propiedad del ISSPOL.	Se efectúa la constatación física y se suscribe el Acta - Entrega con cada uno de los señores Coordinadores Provinciales. Para realizar el proceso de revalorización de bienes viajaron conjuntamente con el personal técnico de la consultoría contratada por el ISSPOL.	480.00

Roberto Falconí Toaquiza, Christian Gallardo Cabezas, Mauricio Lopez Bayas	Analista de Crédito/Jefe de Afiliación/Analista de Sistemas	16/01/2018	19/01/2018	Zamora - Capacitar señora Coordinadora Provincial en las áreas de Afiliación y Crédito.	Se realizó la instalación del Módulo de Afiliación. Se capacitó en lo referente a supervivencias en línea, manejo de envío de documentación, emisión certificados de afiliación, registro de dependientes; tablas de amortización, certificados de créditos, verificación de capacidades de endeudamiento, simulaciones de préstamos quirografarios, montos, plazos, requisitos, precalificación de créditos hipotecarios, montos, plazos, requisitos, precancelaciones, cancelaciones	720.00
Ximena Castillo Torres, Franklin Chicaiza Valle, Juan Cabrera Robles	Delegada Dirección Económica Financiera/ Gestión Activos Fijos/Conductor	15/01/2018	19/01/2018	Azogues, Cuenca, Loja, Zamora y El Oro - Realizar constatación física y proceso de revalorización de bienes de propiedad del ISSPOL.	Se efectúa la constatación física y se suscribe el Acta - Entrega con cada uno de los señores Coordinadores Provinciales. Para realizar el proceso de revalorización de bienes viajaron conjuntamente con el personal técnico de la consultoría contratada por el ISSPOL.	960.00
Ximena Castillo Torres, Franklin Chicaiza Valle	Delegada Dirección Económica Financiera/ Gestión Activos Fijos	08/01/2018	12/01/2018	Guayaquil, Santa Elena, Manabí y Los Ríos - Realizar constatación física y proceso de revalorización de bienes de propiedad del ISSPOL.	Se efectúa la constatación física y se suscribe el Acta - Entrega con cada uno de los señores Coordinadores Provinciales. Para realizar el proceso de revalorización de bienes viajaron conjuntamente con el personal técnico de la consultoría contratada por el ISSPOL.	481.22
Tyron Armas Castro, Juan Cabrera Robles	Técnico Fiscalización de Obras ISSPOL/Conductor	26/02/2018	02/03/2018	Loja, Riobamba, Huaquillas y Guayaquil - Realizar inspección técnica de las construcciones de los afiliados que mantienen Préstamos Hipotecarios con el ISSPOL.	Se realiza las inspecciones de construcción; y, se toman fotografías de las obras inspeccionadas, sin encontrar ninguna novedad.	640.00
John Luzuriaga Aguinaga, Alfredo Valverde Moreno	Director de Riesgos/Jefe de Inversiones	28/02/2018	01/03/2018	Guayaquil - Asistir a Directorio FIDEICOMISO HOTEL CIUDAD DEL RIO y JUNTA EXTRAORDINARIA FIDUPACIFICO.	Se revisa el flujo proyectado, se covoca a directorio Fideicomiso Mercantil Hotel Ciudad del Río; y, se aprueba el Acta del Directorio No. 52, informes de gestión, revisión y aprobación informes de auditoría. Se revisa los Flujos Proyectados de la Fiduciaria del Pacífico S.A. FIDUPACIFICO.	63.00
Nelson Pallasco Marcalla/Franklin Chicaiza Valle/Víctor Tipán Umatambo	Administrador Contrato Empastados y Conductor/Responsable Activos Fijos del ISSPOL/Administrador Edificio y del Contrato de Aires Acondicionados	13/03/2018	15/03/2018	Guayaquil - Recepción definitiva y suscripción de actas de entrega recepción de aires acondicionados y libros empastados de la Coordinación Provincial.	Se realiza la verificación física y de funcionamiento de los aires acondicionados instalados, se procedió a codificar y asignar los activos fijos a cada funcionario, se entregó la documentación que fue empastada; y, se trasladó a Quito los aires acondicionados viejos.	480.00

Viáticos internacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	**Puesto insitucional**	**Fecha de inicio del viaje**	**Fecha de finalización del viaje**	**Motivo del viaje**	**Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización**	**Valor del viático**
						0.00
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				5213.47	**LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS**	reporte de gastos
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES				0.00		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				0.00		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES				0.00		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				0.00		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES				0.00		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES				**5213.47**		

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	(31/08/2019)
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):	DIRECCIÓN ECONÓMICA FINANCIERA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):	Eco. Rafael Nuques Ochoa

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	orlando.nuques@isspol.org.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	02 -2266-024 AL 026 EXTENSIÓN 0505