



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	DIRECCIÓN GENERAL	Ejecutar y controlar la ejecución de las políticas emitidas por el Consejo Superior, ejerciendo la administración y representación legal, judicial y extrajudicial del Instituto de Seguridad Social de la Policía Nacional.	Control eficaz de la gestión del ISSPOL	≥ 90%
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
3	DIRECCIÓN DE PRESTACIONES	asegurar la concesión oportuna de las prestaciones a sus asegurados, ejecutando las políticas Institucionales.	liquidaciones de seguros	≥ 96%
4	DIRECCIÓN DE SERVICIOS SOCIALES	satisfacer de las necesidades y demanda de los asegurados	Nivel de cumplimiento del otorgamiento de beneficios	≥ 90%
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
8	No Aplica el Instituto No cuneta con nivel desconcentrado			
9				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
10	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Administrar los recursos materiales	Dotación de servicios Institucionales	≥ 90%
11	GESTIÓN ECONÓMICA FINANCIERA	administración de las Gestiones Internas de Presupuesto, Contabilidad, Tesorería e Inversiones.	Cumplimiento del Presupuesto	≥ 90%
12	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Implementar nuevas Tecnologías	Mantenimiento de Hardware y Software	≥ 80%
16	GESTIÓN DE RIESGOS	administrar los riesgos de inversión.	Nivel de riesgos en bonos del estado	< 70%
17	GESTIÓN DE MATEMÁTICA ACTUARIAL	Elaborar Estudios Actuariales	Índice de gestión Actuarial	≥ 90%
18	Gestión de Planificación	Seguimiento de POA	Cumplimiento del POA	≥ 75%
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				No aplica, la institución no maneja la herramienta GPR
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/04/2022	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4):</b>			GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):</b>			Ernesto Rosero	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:erosero@isspol.org.ec">erosero@isspol.org.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02) 3949250 EXTENSIÓN 1005	